



# **LIGNES MARITIMES CONGOLAISE, SA Armement National**

**Manuel d'utilisation de la plateforme  
LMC SERVICES**

**Pour le TRANSITAIRE (Import-Export)**

## Table des matières

<b>INTRODUCTION</b> .....	<b>3</b>
<b>Chapitre 1 : Exigence</b> .....	<b>3</b>
1.1. Système d'exploitation pris en charge .....	3
1.2. Navigateur Web prise en charge.....	4
1.3. Internet .....	4
1.4. Langue .....	4
<b>Chapitre 2 : Présentation de LMC SERVICES</b> .....	<b>4</b>
2.1. Tableau de bord.....	5
2.1.1. Barre de haut .....	5
2.1.2. Volet Gauche.....	5
2.1.3. Volet Droit .....	7
<b>Chapitre 3 : Comment utiliser le logiciel</b> .....	<b>8</b>
3.1. Enregistrement d'entreprise.....	8
3.2. Connexion.....	9
3.3. Créer un utilisateur .....	9
3.4. Créer une opération.....	10
3.5. Traitement d'une opération.....	14
3.5.1. Paiement par Provision .....	15
3.5.2. Paiement Cash.....	15
3.6. Obtention d'une Attestation de Transport Maritime, (ATM).....	16
3.7. Rapport des opérations.....	17
<b>Chapitre 4 : Conclusion</b> .....	<b>18</b>

## INTRODUCTION

Dans la nouvelle politique de gestion de la Direction Générale, les Lignes Maritimes Congolaises, SA a eu la mission de procéder à la numérisation de ses services et ses processus de travail anciennement effectués manuellement, en vue d'améliorer considérablement la performance des différents rouages et le délai de traitement des données.

Ce guide d'utilisation du logiciel LMC SERVICES s'adresse aux Agents Maritimes et transitaires qui interagissent sur la plateforme avec les préposés LMC, et les partenaires dans le cadre de la gestion et de la perception des droits de trafic qui permet l'obtention de **l'Attestation de Transport Maritime (ATM)**, selon la vision du Directeur Général, Monsieur Jean Claude MUKENDI MBIYAMUENZA.

## Chapitre 1 : Exigence

### 1.1. Système d'exploitation pris en charge

Un système d'exploitation (OS) est un logiciel système qui gère le matériel informatique des logiciels, des ressources logicielles et fournit des services communs pour les programmes. Les systèmes d'exploitation se trouvent sur de nombreux appareils qui comprennent un ordinateur, des téléphones portables et consoles de jeux vidéo aux serveurs Web et supercalculateurs.

Ci-dessous les versions prises en charge par différents systèmes d'exploitation.

#### Microsoft Windows

1. Windows 7 - 8
2. Windows 10
3. Windows 11

#### Mac OS

1. OS X 10.10 Yosemite
2. OS X 10.11 El Capitan
3. MacOS 10.12 Sierra
4. MacOS 10.13 High Sierra
5. MacOS 10.14 Mojave
6. MacOS 10.15 Catalina
7. MacOS 11 Big Sur

#### Autre(s)

D'autres systèmes d'exploitation différents sont pris en charge, mais certains n'offrent pas un support complet. Ci-dessous une courte liste :

1. Système d'exploitation Android
2. iOS : Apple Smartphone OS
3. Linux : noyau du système d'exploitation open source

## 1.2. Navigateur Web prise en charge

Un navigateur Web (communément appelé navigateur) est un logiciel d'application pour accéder au World Wide Web (WWW). Pour accéder à la plate-forme LMC SERVICES, l'utilisateur aura besoin d'un navigateur qui prend en charge les contenus nécessaires de notre plate-forme, ci-dessous la liste des navigateurs supportés :

1. Google Chrome
2. Firefox ou Safari

## 1.3. Internet

Internet est le système global d'ordinateurs interconnectés réseaux qui utilisent la suite de protocoles Internet (TCP/IP) pour communiquer entre les réseaux et les appareils. C'est un réseau de réseaux qui se compose de réseaux privés, publics, universitaires, commerciaux et gouvernementaux, de portée mondiale, relié par un large éventail de technologies électroniques, sans fil et optiques technologies de mise en réseau. Pour que ce système fonctionne correctement, un débit minimum du réseau internet de 5 Mbps est fortement recommandé.

## 1.4. Langue

LMC SERVICES est disponible en trois langues :

- **Français, Anglais et Mandarin (Chinois)**

*Note : une fois accéder à la plate-forme, ce dernier prend en charge automatiquement la langue du navigateur tenant compte des langues précitées.*

## Chapitre 2 : Présentation de LMC SERVICES

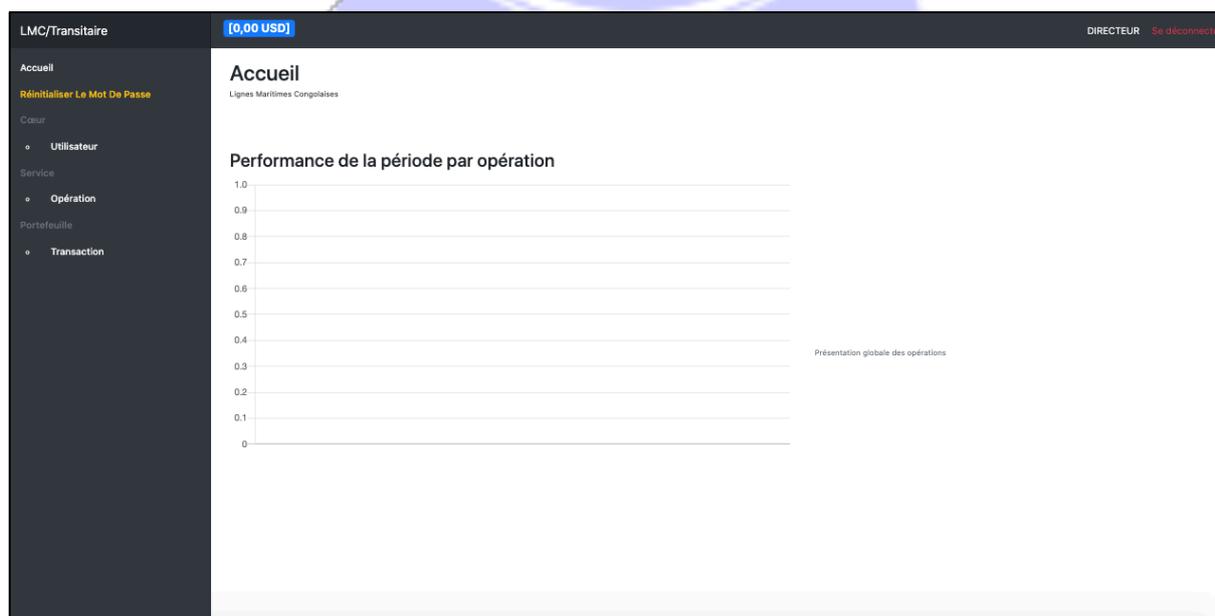


Figure 1 : Tableau de bord

## 2.1. Tableau de bord

### 2.1.1. Barre de haut

La barre de haut affiche les différentes informations telle que :

- a. Le nom de l'entreprise,
- b. Le solde de la provision,
- c. Les informations du compte,
- d. La déconnexion.

### 2.1.2. Volet Gauche

Le volet gauche du tableau de bord affiche les menus suivants ;

#### (1) Utilisateur :

Cette option donne à un utilisateur la possibilité **d'ajouter** un autre utilisateur de son entreprise et faire **une recherche** des utilisateurs, s'il y en a beaucoup. Un tableau affiche toutes les informations relatives aux utilisateurs dont :

1. Identifiant ;
2. Prénom ;
3. Nom de famille ;
4. Adresse mail ;
5. Nom de l'Entreprise ;
6. Nom du Bureau ;
7. C'est actif ; et
8. **Actions** : Cette colonne donne les possibilités de :
  - Modifier les informations d'un utilisateur, et
  - D'afficher les informations d'un utilisateur si nécessaires.

#### (2) Opération :

Cette option est la partie la plus importante de la plateforme qui nous permet de **créer ou ajouter** une opération, d'exporter en format Excel le résumé de toutes les opérations se rapportant à l'Entreprise et faire **une recherche** des opérations créer. Elle se présente en deux parties, une partie qui affiche un tableau qui résume toutes les informations relatives à chaque opération (Traffics) créer et une autre partie qui affiche des champs de filtre de contenu.

La première partie affiche un tableau dont les colonnes se présentent comme suit :

1. Identifiant (Numéro attribué à chaque opération. Ex : #467) ;
2. Nom de l'entreprise ;
3. Statut de l'opération ;
4. Coût de l'ATM en USD ;
5. Mode de paiement ;
6. Date et heure de la création ;
7. Date et heure de la Mise à jour ;
8. **Actions** : Cette colonne donne les possibilités de :

- Modifier les informations d'une opération lorsqu'elle n'est pas encore soumise, et
- D'afficher les informations relatives à une opération.

La Deuxième partie affiche des champs de filtre de contenu qui traite les données liées aux opérations, ces filtres sont :

1. Transport (**Navire, Camion et Train**) ;
2. Statut (**Créé, Soumis, Pré-validé, validé, Complété, Payé et Rejeté**) ;
3. Port de chargement (**Tous les ports**) ;
4. Point d'origine (**Tous les ports**) ;
5. Poste frontalier (**KASUMBALESA, PWETO, SAKANIA, BANANA et BUKAVU**) ;
6. Bureau de LMC (**Lubumbashi, Kolwezi et Kalemie**) ;
7. Mise à jour : Plage des dates de mise à jour ;
8. Créé : Plage des dates de création ;
9. Bouton : **Soumettre**

### (3) Transaction :

Cette option nous permet de voir et de rechercher le résumé de toutes les opérations payées, non payées et en attente de paiement. Elle se présente également en deux parties, une partie qui affiche un tableau qui résume toutes les informations relatives à chaque opération (Traffics) et une autre partie qui affiche des champs de filtre de contenu.

La première partie affiche un tableau dont les colonnes se présentent comme suit :

1. Identifiant (Numéro attribué à chaque opération. Ex : #467) ;
2. Nom de l'entreprise ;
3. Montant en USD ;
4. Méthode de paiement ;
5. Statut de l'opération ;
6. Date et heure de la création ;
7. **Actions** : Cette colonne donne les possibilités de :
  - Modifier les informations d'une opération lorsqu'on veut passer au paiement, et
  - D'afficher les informations relatives à une opération.

La Deuxième partie affiche des champs de filtre de contenu qui traite les données liées aux opérations, ces filtres sont :

1. Statut (**Créé, Soumis, Pré-validé, validé, Complété, Payé et Rejeté**) ;
2. Créé : Plage des dates de création ;
3. Mise à jour : Plage des dates de mise à jour ;
4. Bouton : **Soumettre**

## 2.1.3. Volet Droit

Le volet droit du tableau de bord affiche les informations suivantes ;

### (1) Cadrant de statut des opérations

**CRÉE** : Nouvelle opération créée à l'importation ou l'exportation.

**SOU MIS** : Opération enregistrée et soumise par le transitaire pour traitement par LMC.

**PRE-VALIDÉ** : Opération pré validation par les agents vérificateurs de LMC.

**EN REVUE** : Opération nécessitant plus d'informations de la part de LMC ou son partenaire afin de passer à la validation.

**VALIDÉ** : Opération validée par les chefs de service LMC pour facturation automatique et envoi de la Note de Débit qui enclenche le paiement.

**REJETE** : Opération rejetée lorsque la déclaration ne correspond pas aux données réelles se trouvant sur le Bulletin de pesage.

**COMPLÉTÉ** : Opération payé qui génère automatiquement l'ATM pour téléchargement et impression.

### (2) Graphiques de performance des opérations

Les statistiques affichent deux sortes de diagramme de performance de nombre des opérations par période.

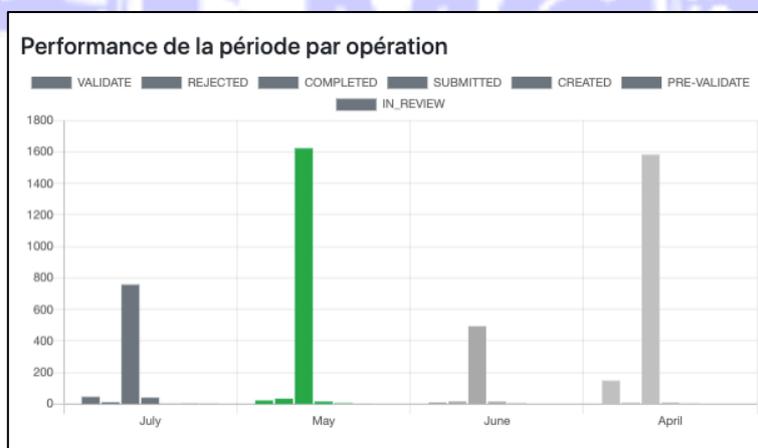


Figure 2 : Histogramme des performances

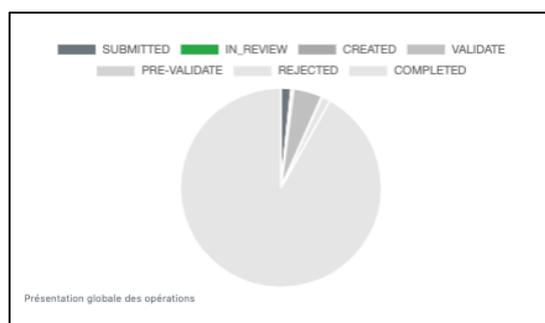


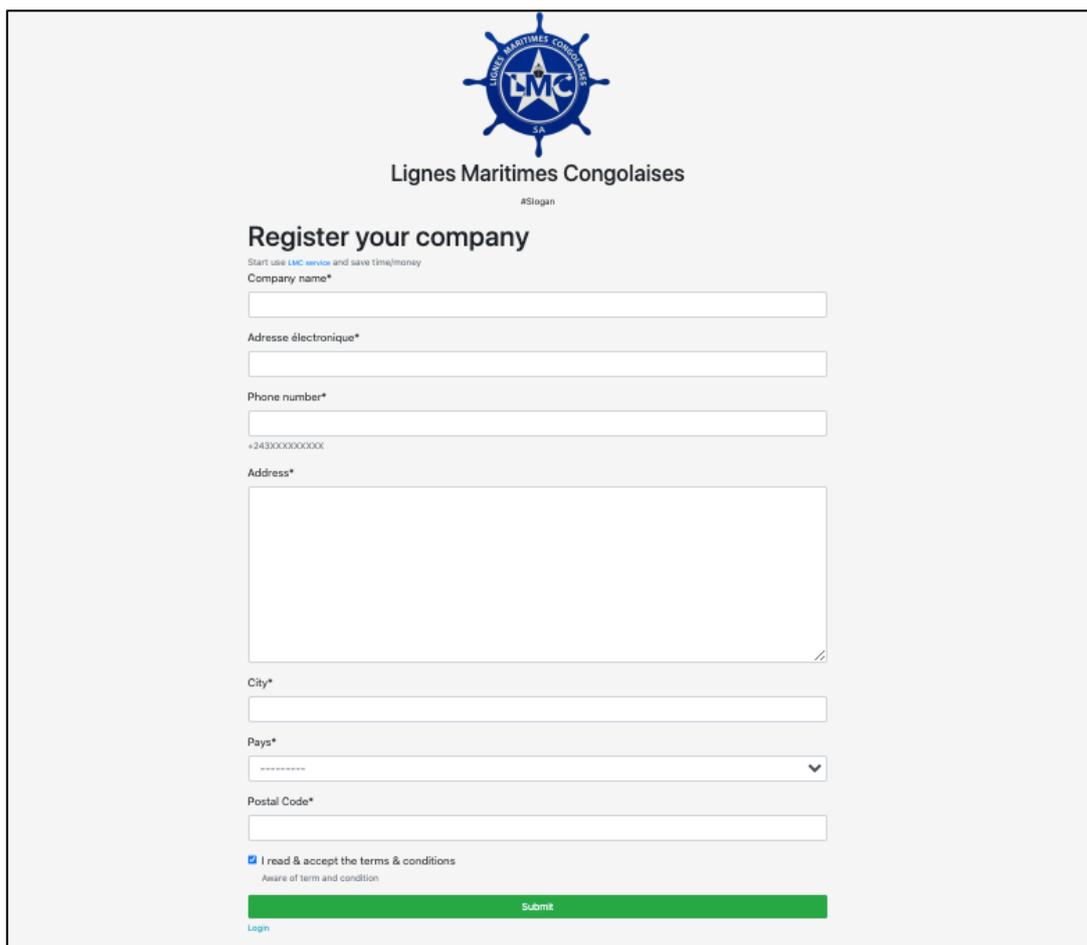
Figure 3 : Secteur des performances

## Chapitre 3 : Comment utiliser le logiciel

Ce chapitre présente les différentes opérations et étapes que le Client effectuera, afin d'obtenir son document ATM. URL principale : <https://service.lmc-rdc.com>

### 3.1. Enregistrement d'entreprise

Dans cette section, nous présentons comment l'Agent Maritime/transitaire enregistre son entreprise dans le système. URL : <https://service.lmc-rdc.com/create-company>



The screenshot shows the 'Register your company' form on the Lignes Maritimes Congolaises website. The form is titled 'Register your company' and includes the following fields and elements:

- Company name\*
- Adresse électronique\*
- Phone number\* (with a placeholder +243XXXXXXXXXX)
- Address\*
- City\*
- Pays\* (dropdown menu)
- Postal Code\*
- I read & accept the terms & conditions (with a link to 'Aware of term and condition')
- Submit button (green)
- Login link (blue)

Figure 4 : Formulaire d'enregistrement d'entreprise

Dans ce formulaire, tous les 7 champs sont requis, une fois rempli et soumis, l'e-mail saisi recevra un e-mail de confirmation.

**Note :** Une fois ce formulaire soumis, l'Agent Maritime/Transitaire devra attendre que l'opérateur LMC valide son inscription et qu'il reçoive un e-mail contenant ses informations d'identification.

### 3.2. Connexion

Une fois que l'utilisateur a reçu les informations d'identification, à partir du tableau de bord de connexion réf URL ci-dessous, l'utilisateur peut se connecter à son tableau de bord principal. <https://service.lmc-rdc.com/login/>

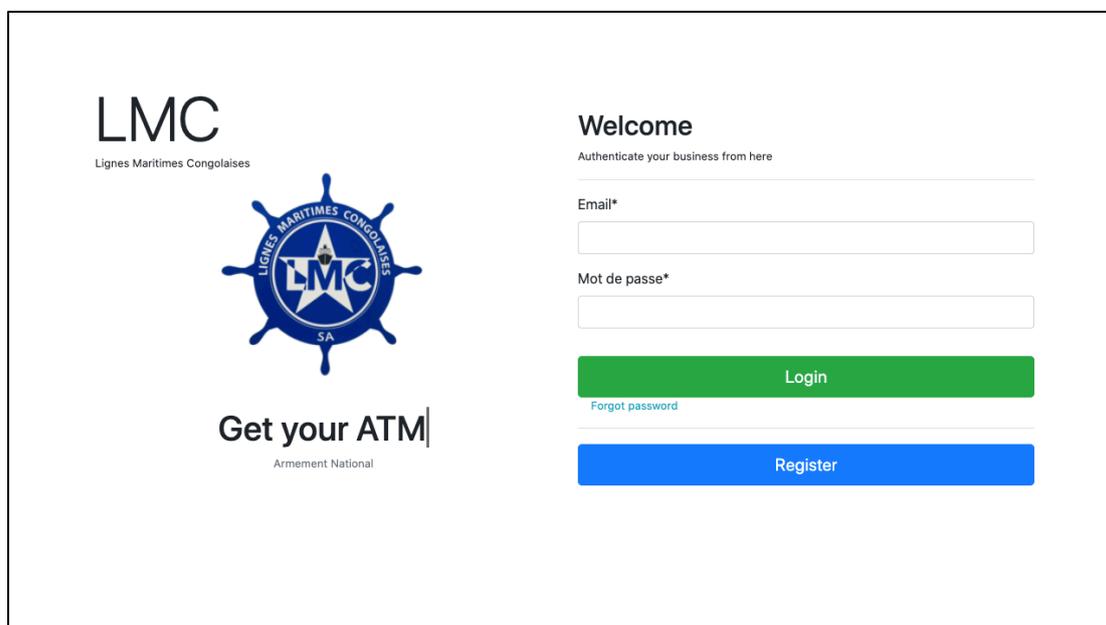


Figure 5 : Page de Connexion

### 3.3. Créer un utilisateur

Le système actuel permet à l'utilisateur d'ajouter un sous-utilisateur lié au compte afin de partager la charge de travail des opérations.

Ajouter un nouvel utilisateur repose sur 4 étapes principales qui sont :

1. Sélectionnez Utilisateur(s) : Veuillez cliquer sur Utilisateur(s) situé(s) sur le volet gauche du tableau de bord une fois connecté. (**Figure 3**)
2. Ajouter un utilisateur : cliquez sur le bouton Ajouter un utilisateur situé à droite/en haut côté de la page.
3. Remplissez le formulaire : Remplissez le formulaire qui contient, le Prénom, le Nom et l'adresse mail. (**Figure 4**)

Une fois le formulaire de nouvel utilisateur rempli et soumis, l'email renseigné qui recevra un e-mail de confirmation contenant ses informations d'identification pour se connecter à la plate-forme.

**Note : Tous les utilisateurs créés seront liés au compte actuel de l'entreprise, ils héritent de toutes les autorisations de l'utilisateur créateur.**

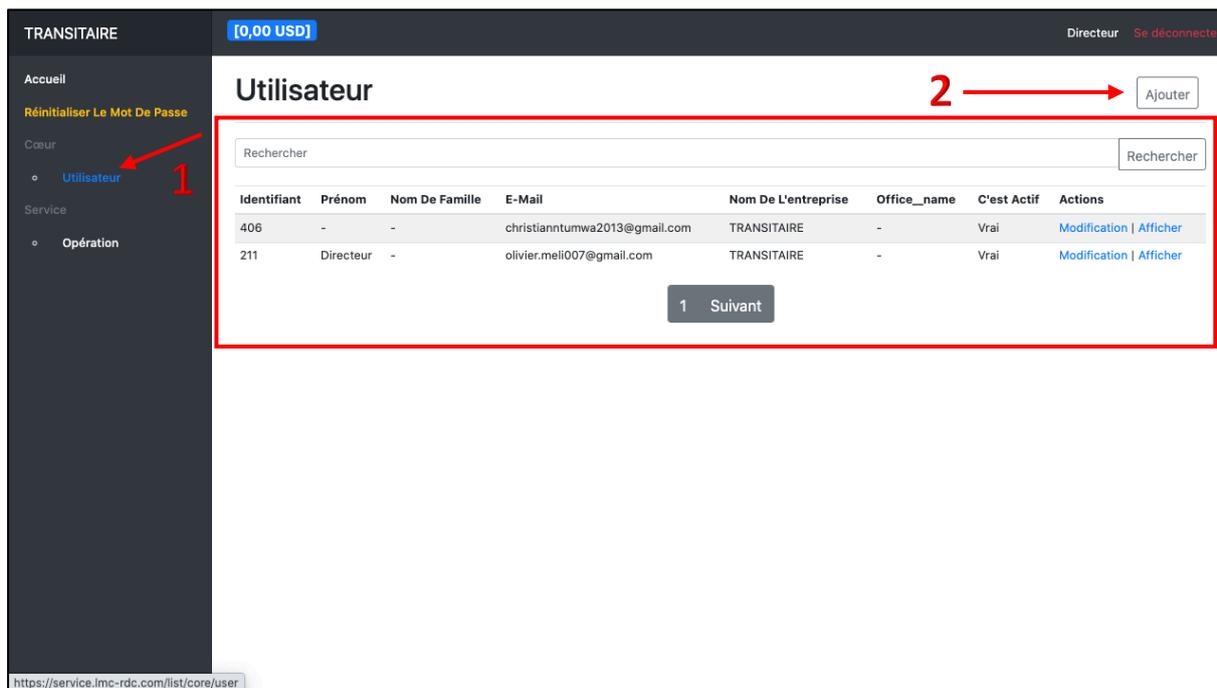


Figure 6 : Créer l'utilisateur étape 1

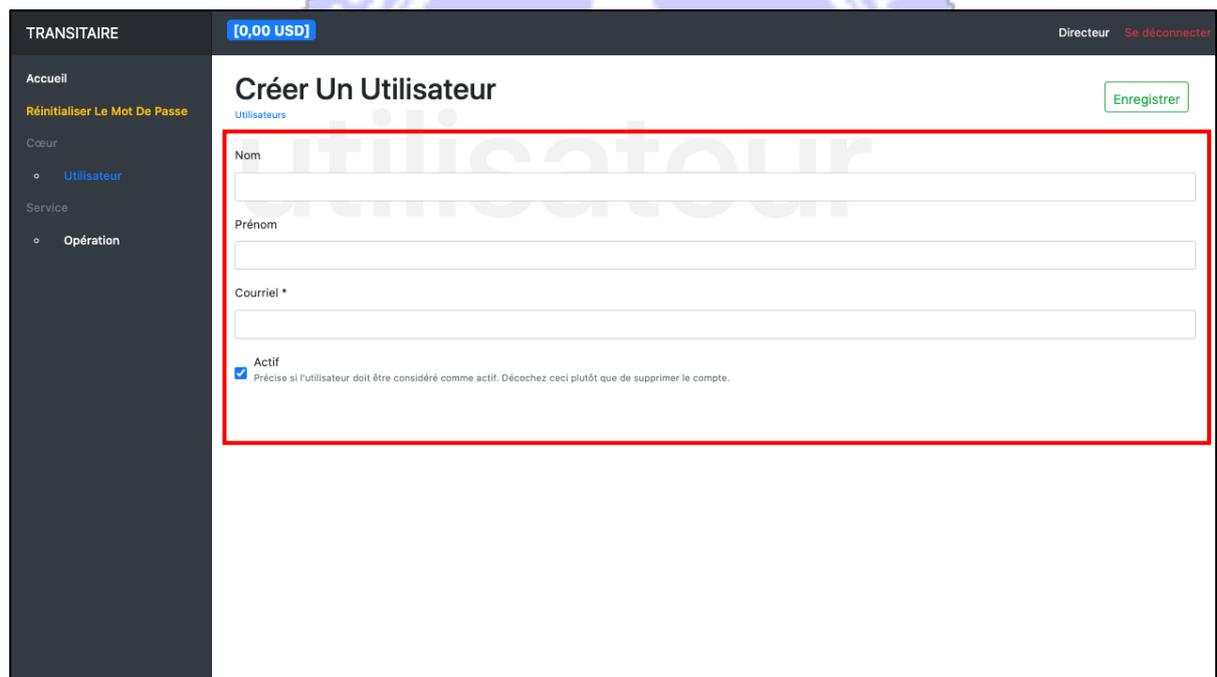
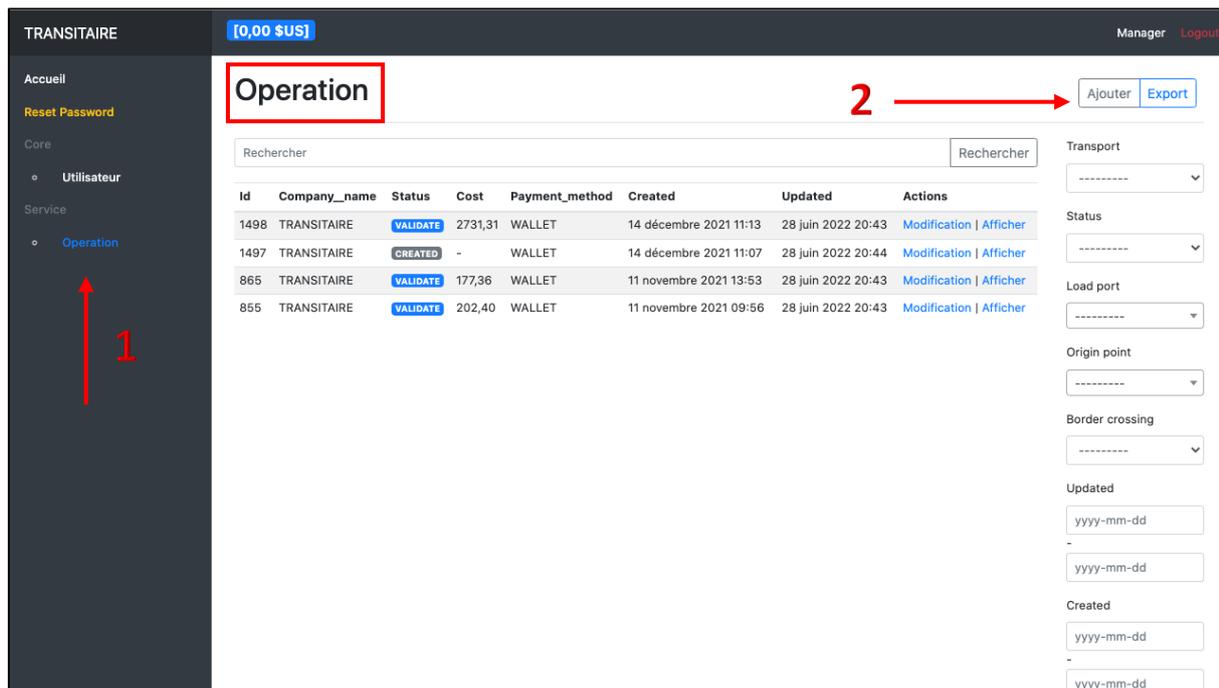


Figure 6.1 : Créer un utilisateur étape 2

### 3.4. Créer une opération

Dans cette section, nous verrons comment créer une nouvelle opération à l'Importation ou à l'Exportation et vérifier le statut de l'opération, la facture et l'ATM.

Afin de créer une nouvelle opération, la première étape est de cliquer sur le menu **Opération** pour accéder à la page Opération, cliquer ensuite sur le bouton **Ajouter** pour accéder au formulaire unique de déclaration de la cargaison.



The screenshot shows the 'TRANSITAIRE' section of the LMC SERVICES application. The sidebar on the left has 'Operation' selected under the 'Service' menu. The main content area displays a table of operations and a form for adding a new one. The table has columns for Id, Company\_name, Status, Cost, Payment\_method, Created, Updated, and Actions. The form includes fields for Transport, Status, Load port, Origin point, Border crossing, Updated, and Created.

Id	Company_name	Status	Cost	Payment_method	Created	Updated	Actions
1498	TRANSITAIRE	VALIDATE	2731,31	WALLET	14 décembre 2021 11:13	28 juin 2022 20:43	Modification   Afficher
1497	TRANSITAIRE	CREATED	-	WALLET	14 décembre 2021 11:07	28 juin 2022 20:44	Modification   Afficher
865	TRANSITAIRE	VALIDATE	177,36	WALLET	11 novembre 2021 13:53	28 juin 2022 20:43	Modification   Afficher
855	TRANSITAIRE	VALIDATE	202,40	WALLET	11 novembre 2021 09:56	28 juin 2022 20:43	Modification   Afficher

Figure 7 : Nouvelle opération

Dans cette nouvelle version de LMC SERVICES, nous avons développé pour l'instant que la partie EXPORTATION tandis que la partie IMPORTATION sera développée prochainement. L'opération d'exportation consiste à saisir les données d'une marchandise en provenance de la République Démocratique du Congo par Navire ou Camion.

Cette étape est divisée en 3 étapes qui sont :

### 1. Formulaire d'opération : Remplissez le formulaire de l'opération avec le détail principal.

Quatre (8) Informations sont requises à ce stade :

- **Transport (\*)**
- **Type d'opération (\*)**
- **Transitaire/Agent maritime**
- **Numéro Manifeste/Bulletin de pesage (\*)**
- **Joindre Manifeste/Bulletin de pesage (PDF, JPG, JPEG, PNG) (\*)**
- **Importateur/Exportateur**
- **Port de Chargement (\*)**
- **Point d'origine (\*)**
- **Frontière ou point de sortie (\*)**

Une fois les détails principaux de l'opération sont saisis, il ne restera plus qu'à ajouter les informations sur le produit dont les champs de saisi se trouve sur le même formulaire.

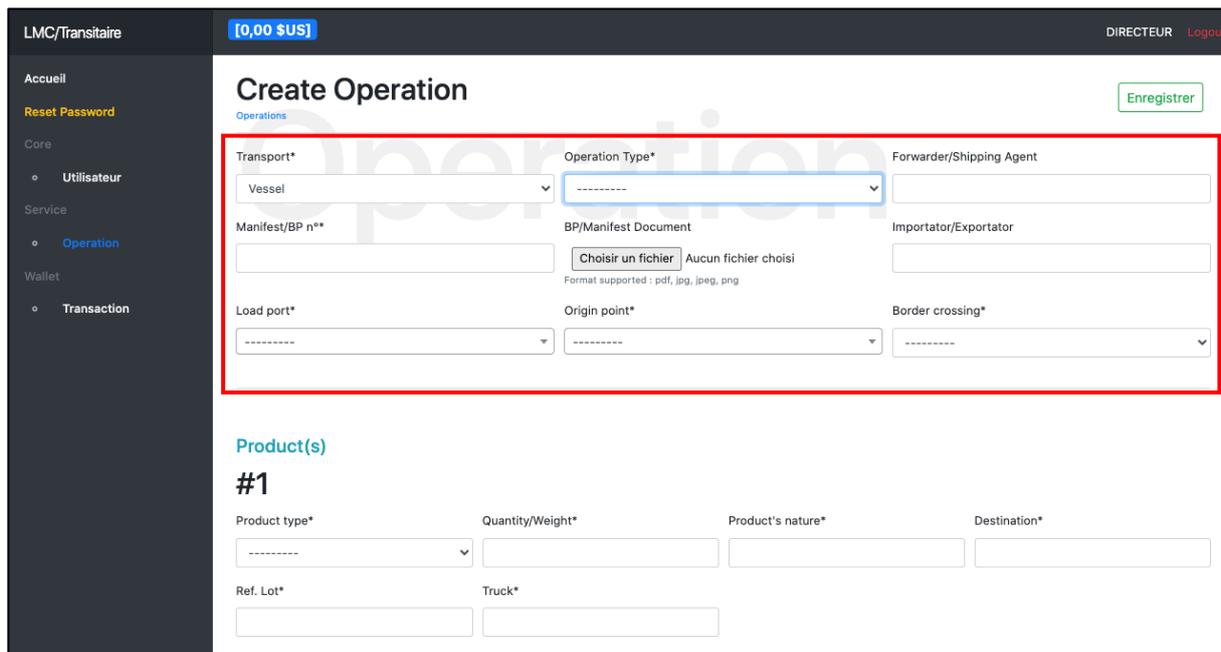


Figure 7.1 : Création d'une opération

## 2. Ajout des Produits : le transitaire ou l'agent Maritime peut ajouter les produits repris sur le Bulletin de pesage ou Manifeste.

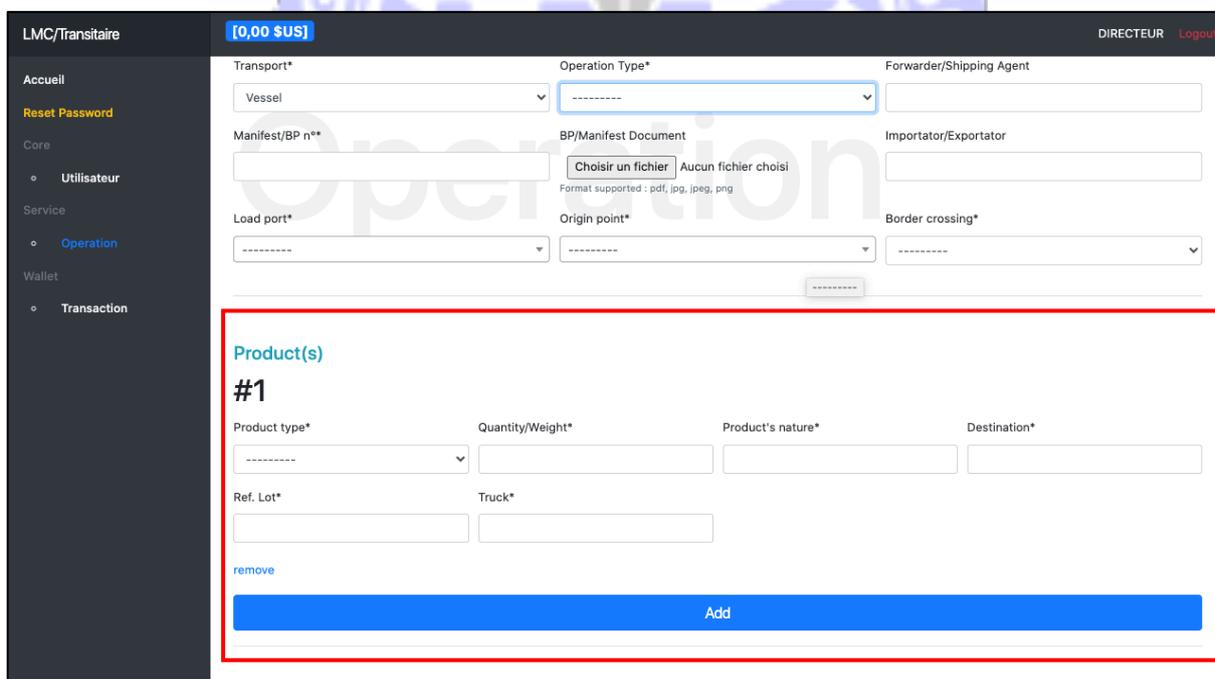


Figure 7.2 : Ajout produit à l'exportation

Trois (6) Informations sont requises à ce stade :

- **Type de produit (\*)**, **Quantité ou Poids (\*)**, **Nature du produit (\*)**, **Destination (\*)** ;
- **Référence lot (\*)** et **Immatriculation Truck (\*)**

Autant des produits peuvent être ajoutés en cliquant sur le bouton ADD. Une liste déroulante de différents produits selon la nomenclature LMC s'affiche en cliquant sur le champ **type de produit**.



Figure 7.3 : Nomenclature LMC

### 3. Enregistrer et soumettre une opération :

Lorsque le Transitaire termine de saisir les informations d'une opération, il va cliquer sur le bouton **Enregistrer**. Cette opération passera au statut de **Créer** qui donne la possibilité au Transitaire de modifier une opération s'il y a des informations supplémentaires, cette étape est non visible par les agents de LMC.

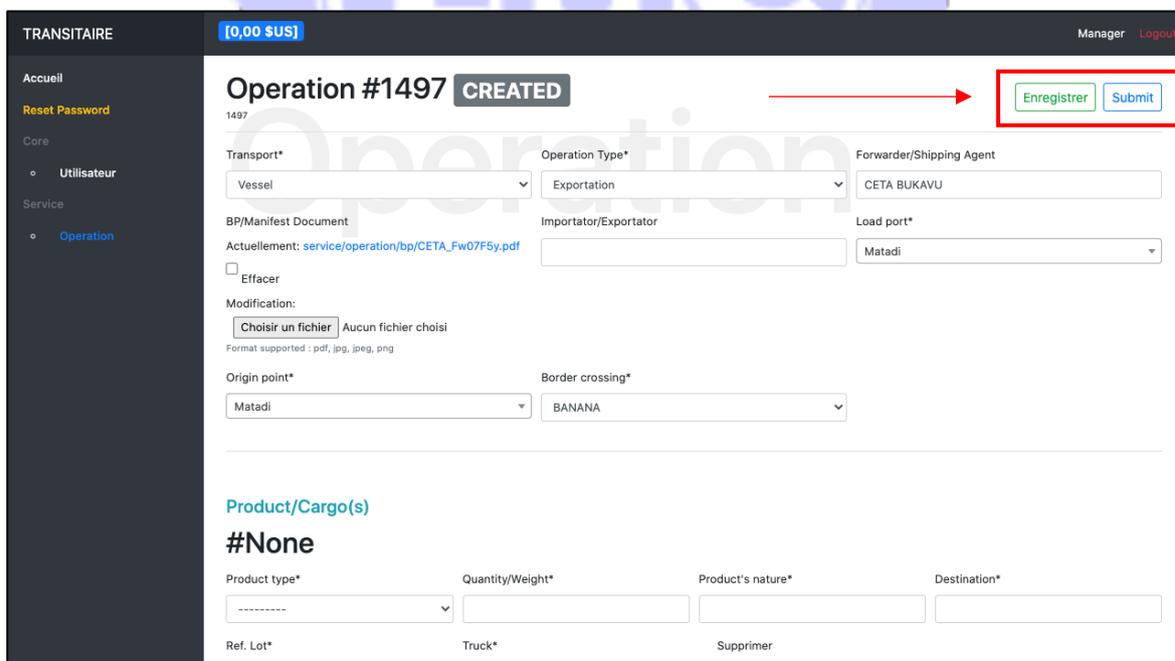


Figure 7.4 : bouton d'enregistrement et de soumission

Ensuite, une fois enregistré le transitaire peut cliquer sur le bouton Soumettre pour envoyer l'opération à l'agent LMC afin qu'elle soit traitée et analysée.

## 3.5. Traitement d'une opération

Après l'étape de la saisie des données, LMC prend le relais pour contrôler et finaliser l'opération et passer au traitement en vue de la pré-validation par les agents commerciaux de LMC et ensuite de la validation par les financiers de LMC.

Cette section se concentre sur l'examen de l'état de l'opération pour savoir si la Note de débit ou l'ATM sont prêts à être téléchargés.

**Note : Chaque opération a un numéro unique par exemple #1498.**

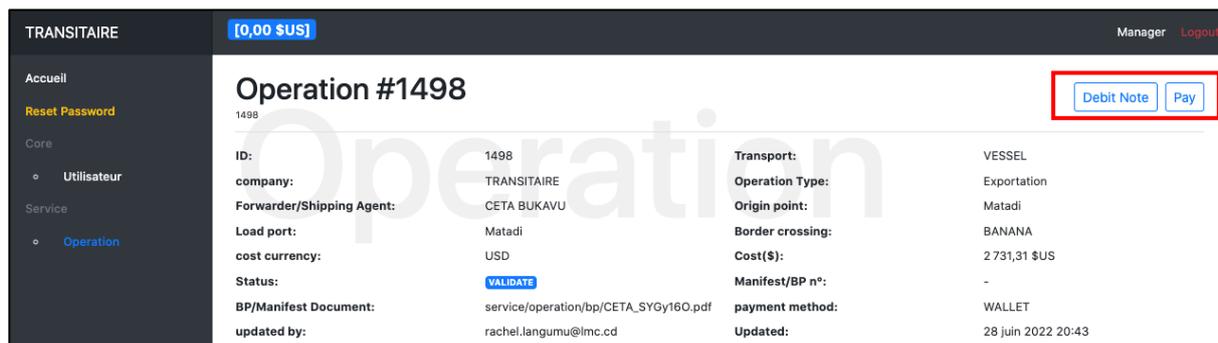


Figure 8 : Bouton Note de débit et paiement

Une fois validée, ceci a comme conséquence logique, la disponibilité de la Note de Débit qui permettra d'effectuer le paiement via les différents modes. Le Transitaire aura à cliquer sur le bouton **Note de débit** pour voir la facture dénommé INVOICE.

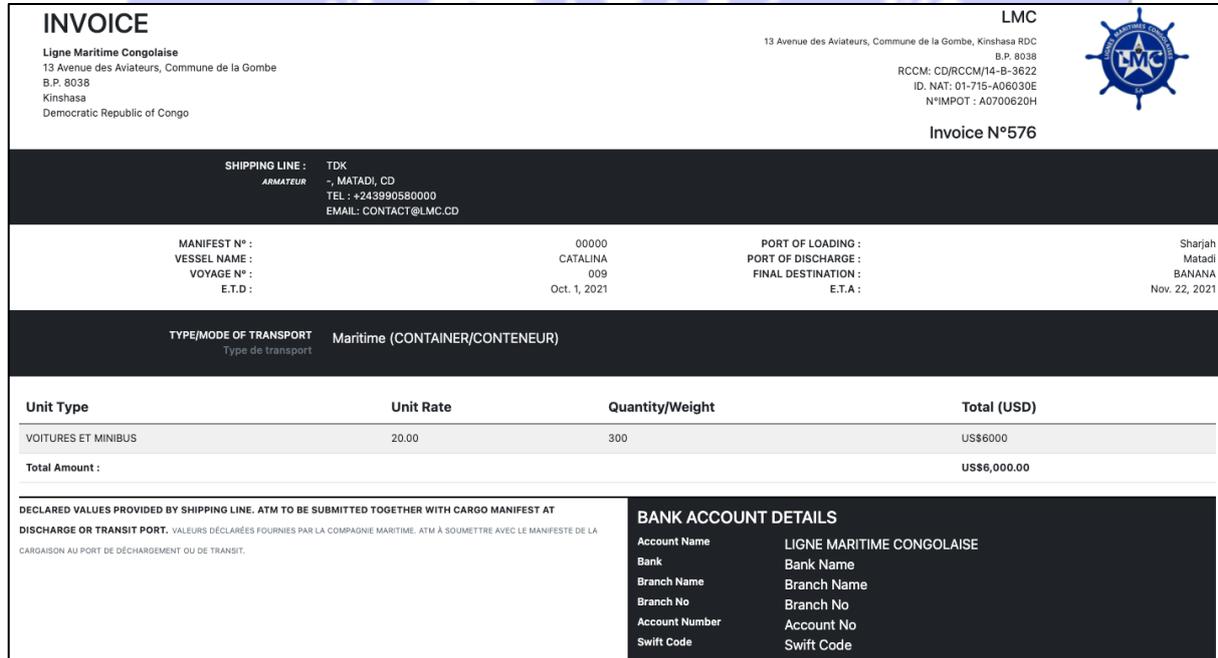


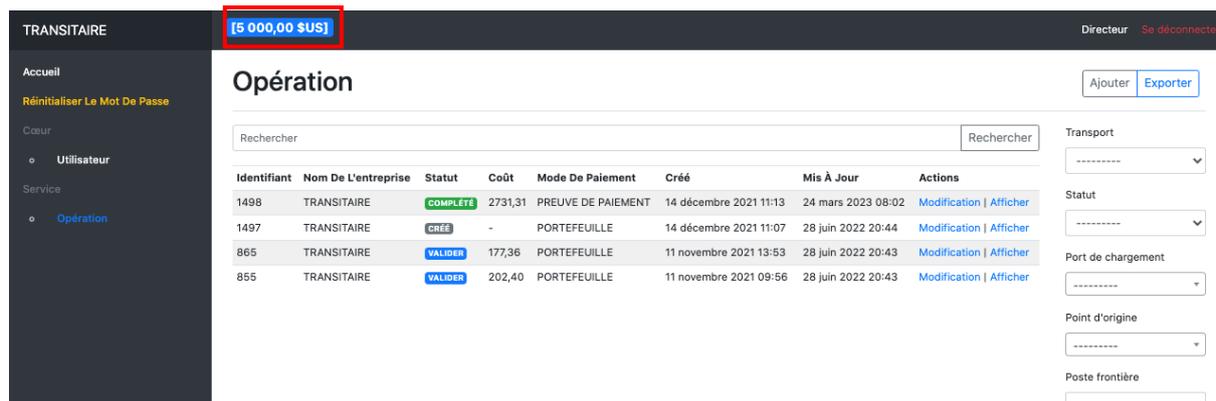
Figure 9 : Note de Débit ou Facture

En ce qui concerne le paiement de la Note de débit, le Transitaire choisira quel mode de paiement lui convient. Pour l'instant deux mode de paiement sont disponible entre autres :

## 3.5.1. Paiement par Provision

La notion de la provision implique le versement d'une somme en acompte à LMC dans une banque indiquée. Après versement, le Transitaire apporte ou joint dans le logiciel la preuve de paiement selon le mode de paiement choisi afin de permettre à LMC d'effectuer la confirmation de l'approvisionnement sur la plate-forme.

Le solde disponible de la provision est affiché dans la barre de haut, s'il y a une provision disponible, cela permettra au Transitaire de faire un ou plusieurs opérations qui l'engage jusqu'à son apurement total.



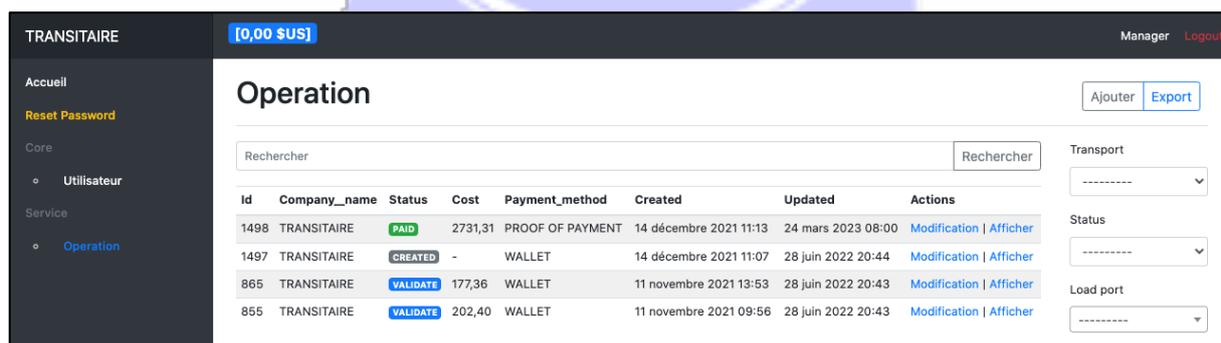
The screenshot shows the 'Opération' page in the LMC system. At the top, the provision balance is displayed as **[5 000,00 \$US]**. The page includes a search bar and a table of operations with the following data:

Identifiant	Nom De L'entreprise	Statut	Coût	Mode De Paiement	Créé	Mis À Jour	Actions
1498	TRANSITAIRE	COMPLÈTE	2731,31	PREUVE DE PAIEMENT	14 décembre 2021 11:13	24 mars 2023 08:02	Modification   Afficher
1497	TRANSITAIRE	CRÉÉ	-	PORTEFEUILLE	14 décembre 2021 11:07	28 juin 2022 20:44	Modification   Afficher
865	TRANSITAIRE	VALIDER	177,36	PORTEFEUILLE	11 novembre 2021 13:53	28 juin 2022 20:43	Modification   Afficher
855	TRANSITAIRE	VALIDER	202,40	PORTEFEUILLE	11 novembre 2021 09:56	28 juin 2022 20:43	Modification   Afficher

Figure 10 : Solde de la provision

## 3.5.2. Paiement Cash

Le paiement cash implique le versement d'une somme liée à une ou plusieurs opérations facturées par LMC auprès d'une banque indiquée. Après versement, le Transitaire apporte ou joint sur la plate-forme la preuve de paiement afin de permettre à LMC d'effectuer de valider le paiement sur la plate-forme.



The screenshot shows the 'Opération' page in the LMC system. At the top, the provision balance is displayed as **[0,00 \$US]**. The page includes a search bar and a table of operations with the following data:

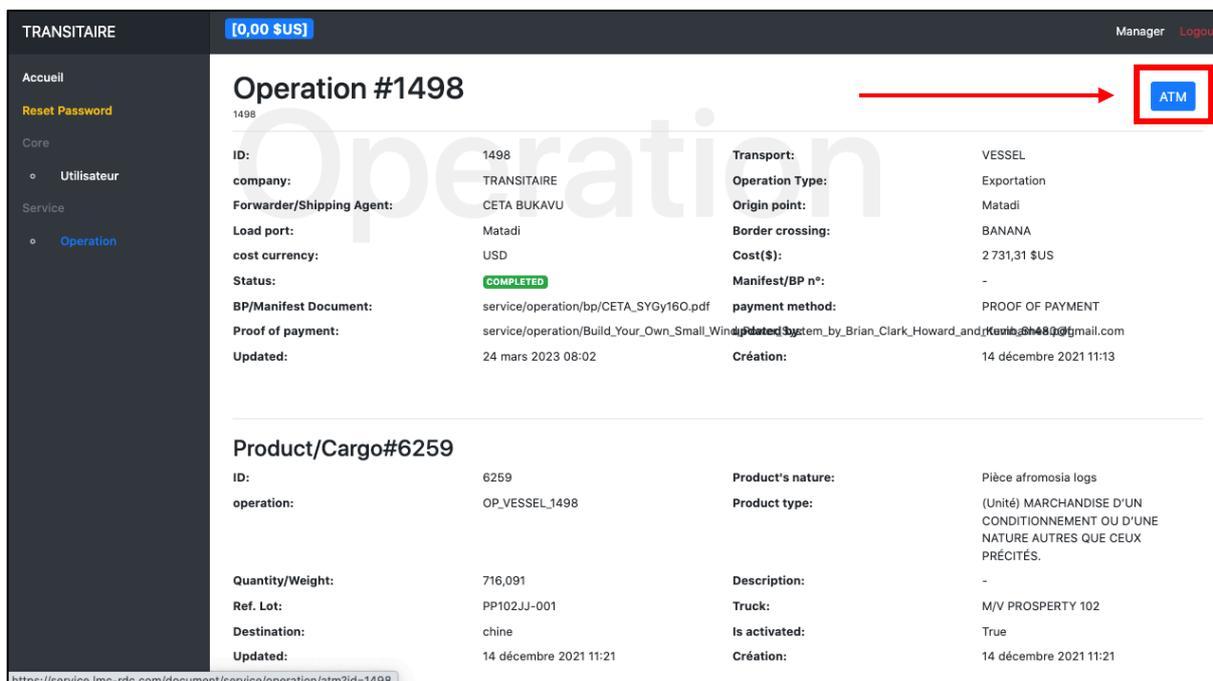
Id	Company_name	Status	Cost	Payment_method	Created	Updated	Actions
1498	TRANSITAIRE	PAID	2731,31	PROOF OF PAYMENT	14 décembre 2021 11:13	24 mars 2023 08:00	Modification   Afficher
1497	TRANSITAIRE	CREATED	-	WALLET	14 décembre 2021 11:07	28 juin 2022 20:44	Modification   Afficher
865	TRANSITAIRE	VALIDATE	177,36	WALLET	11 novembre 2021 13:53	28 juin 2022 20:43	Modification   Afficher
855	TRANSITAIRE	VALIDATE	202,40	WALLET	11 novembre 2021 09:56	28 juin 2022 20:43	Modification   Afficher

Figure 11 : Statut PAID

Une fois le paiement a été approuvé par le service des finances de LMC, le statut de l'opération passe de **VALIDATE** à **PAID**.

## 3.6. Obtention d'une Attestation de Transport Maritime, (ATM)

La dernière étape est celle d'obtenir l'Attestation de Transport Maritime, **ATM** après que le service commercial de LMC ait confirmé toute la procédure, le statut de l'opération passe de PAID à COMPLETE. Une fois l'opération complétée, un bouton ATM apparait qui permet de générer le document en question de l'ATM.



**TRANSITAIRE** [0,00 \$US] Manager Logout

**Operation #1498**

**ID:** 1498 **Transport:** VESSEL

**company:** TRANSITAIRE **Operation Type:** Exportation

**Forwarder/Shipping Agent:** CETA BUKAVU **Origin point:** Matadi

**Load port:** Matadi **Border crossing:** BANANA

**cost currency:** USD **Cost(\$):** 2 731,31 \$US

**Status:** **COMPLETED** **Manifest/BP n°:** -

**BP/Manifest Document:** service/operation/bp/CETA\_SYGy160.pdf **payment method:** PROOF OF PAYMENT

**Proof of payment:** service/operation/Build\_Your\_Own\_Small\_Win... **Updated by:** Brian Clark Howard and Kevin...@gmail.com

**Updated:** 24 mars 2023 08:02 **Création:** 14 décembre 2021 11:13

---

**Product/Cargo#6259**

**ID:** 6259 **Product's nature:** Pièce afromosia logs

**operation:** OP\_VESSEL\_1498 **Product type:** (Unité) MARCHANDISE D'UN CONDITIONNEMENT OU D'UNE NATURE AUTRES QUE CEUX PRÉCITÉS.

**Quantity/Weight:** 716,091 **Description:** -

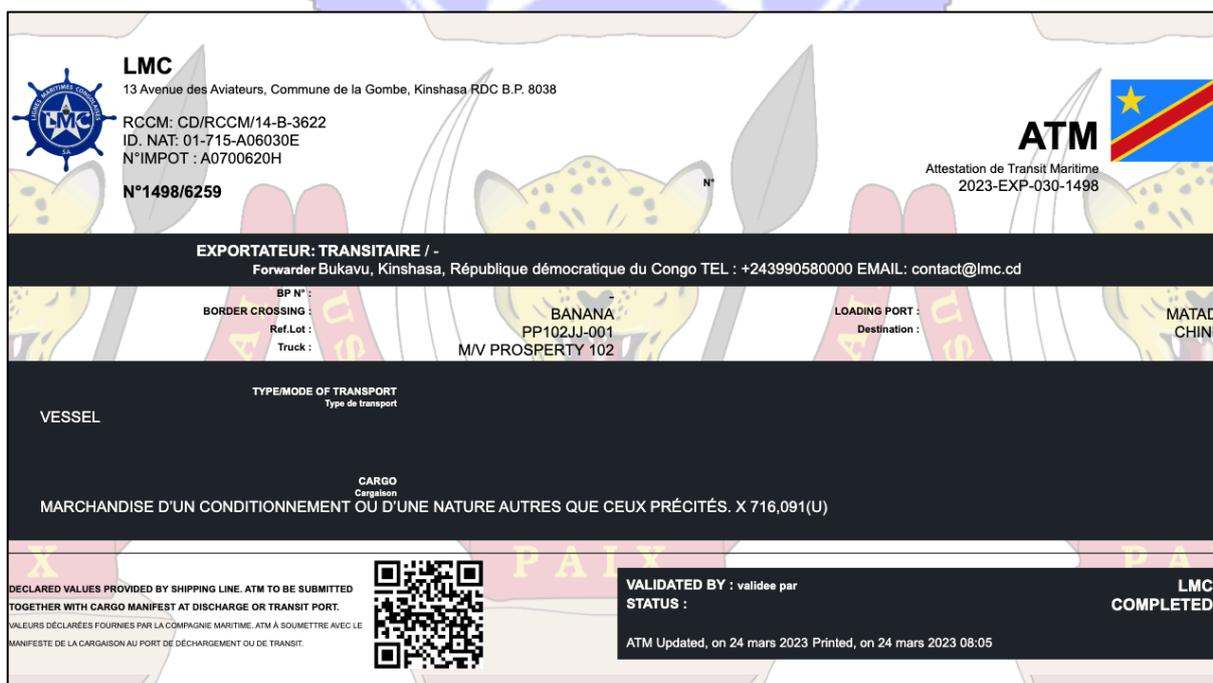
**Ref. Lot:** PP102JJ-001 **Truck:** M/V PROSPERTY 102

**Destination:** chine **Is activated:** True

**Updated:** 14 décembre 2021 11:21 **Création:** 14 décembre 2021 11:21

<https://service.lmc-rdc.com/document/service/operation/atm?id=1498>

Figure 12 : Obtenir ATM



**LMC**  
13 Avenue des Aviateurs, Commune de la Gombe, Kinshasa RDC B.P. 8038  
RCCM: CD/RCCM/14-B-3622  
ID. NAT: 01-715-A06030E  
N°IMPOT : A0700620H  
N°1498/6259

**ATM**  
Attestation de Transit Maritime  
2023-EXP-030-1498

**EXPORTATEUR: TRANSITAIRE / -**  
Forwarder Bukavu, Kinshasa, République démocratique du Congo TEL : +243990580000 EMAIL: contact@lmc.cd

**BP N°:** -

**BORDER CROSSING:** BANANA

**Ref.Lot:** PP102JJ-001

**Truck:** M/V PROSPERTY 102

**LOADING PORT:** MATADI

**Destination:** CHINE

**TYPE/MODE OF TRANSPORT**  
Type de transport  
VESSEL

**CARGO**  
Cargaison  
MARCHANDISE D'UN CONDITIONNEMENT OU D'UNE NATURE AUTRES QUE CEUX PRÉCITÉS. X 716,091(U)

DECLARED VALUES PROVIDED BY SHIPPING LINE. ATM TO BE SUBMITTED TOGETHER WITH CARGO MANIFEST AT DISCHARGE OR TRANSIT PORT.  
VALEURS DÉCLARÉES FOURNIES PAR LA COMPAGNIE MARITIME. ATM À SOUMETTRE AVEC LE MANIFESTE DE LA CARGAISON AU PORT DE DÉCHARGEMENT OU DE TRANSIT.



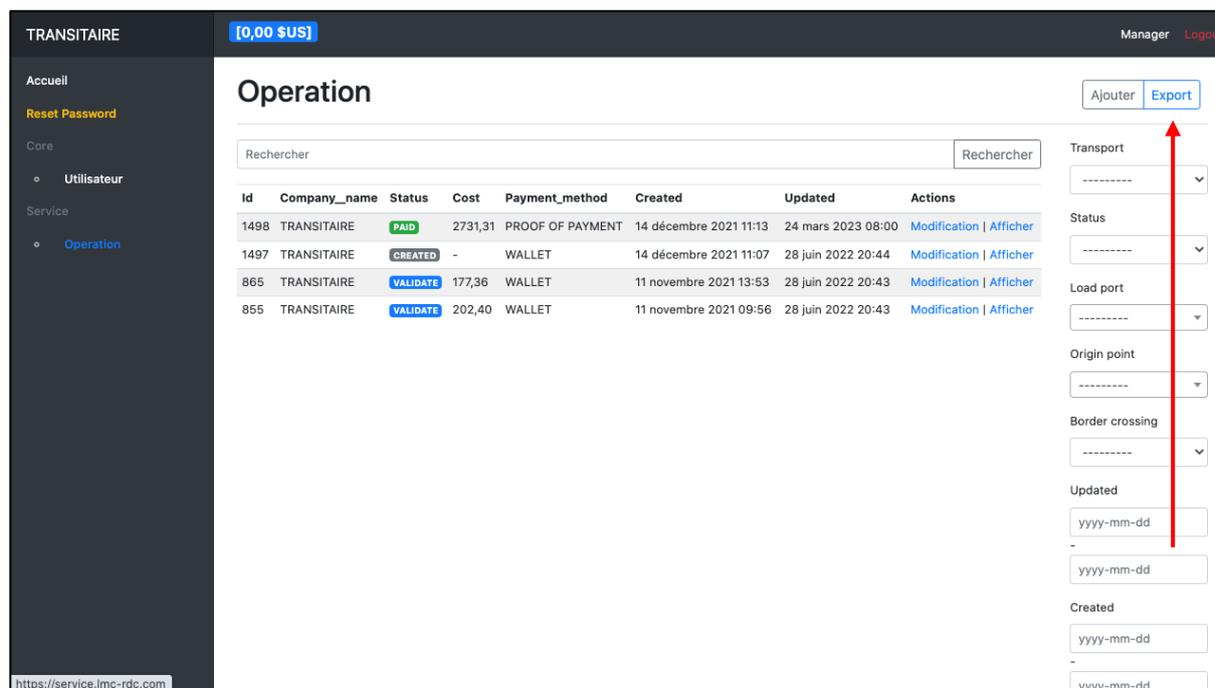
**VALIDATED BY :** validée par  
**STATUS :** **LMC COMPLETED**

ATM Updated, on 24 mars 2023 Printed, on 24 mars 2023 08:05

Figure 13 : Attestation de Transport Maritime, ATM

## 3.7. Rapport des opérations

La plate-forme nous donne la possibilité de pouvoir exporter un fichier en format Excel de l'ensemble des opérations enregistrés selon leur statut. Dès que vous cliquez sur le bouton **Export**, un fichier Excel est envoyé automatique dans le mail de l'utilisateur du compte.



The screenshot displays the 'Operation' report interface. On the left is a navigation menu with 'TRANSITAIRE' selected. The main area shows a table of operations with the following data:

Id	Company_name	Status	Cost	Payment_method	Created	Updated	Actions
1498	TRANSITAIRE	PAID	2731,31	PROOF OF PAYMENT	14 décembre 2021 11:13	24 mars 2023 08:00	Modification   Afficher
1497	TRANSITAIRE	CREATED	-	WALLET	14 décembre 2021 11:07	28 juin 2022 20:44	Modification   Afficher
865	TRANSITAIRE	VALIDATE	177,36	WALLET	11 novembre 2021 13:53	28 juin 2022 20:43	Modification   Afficher
855	TRANSITAIRE	VALIDATE	202,40	WALLET	11 novembre 2021 09:56	28 juin 2022 20:43	Modification   Afficher

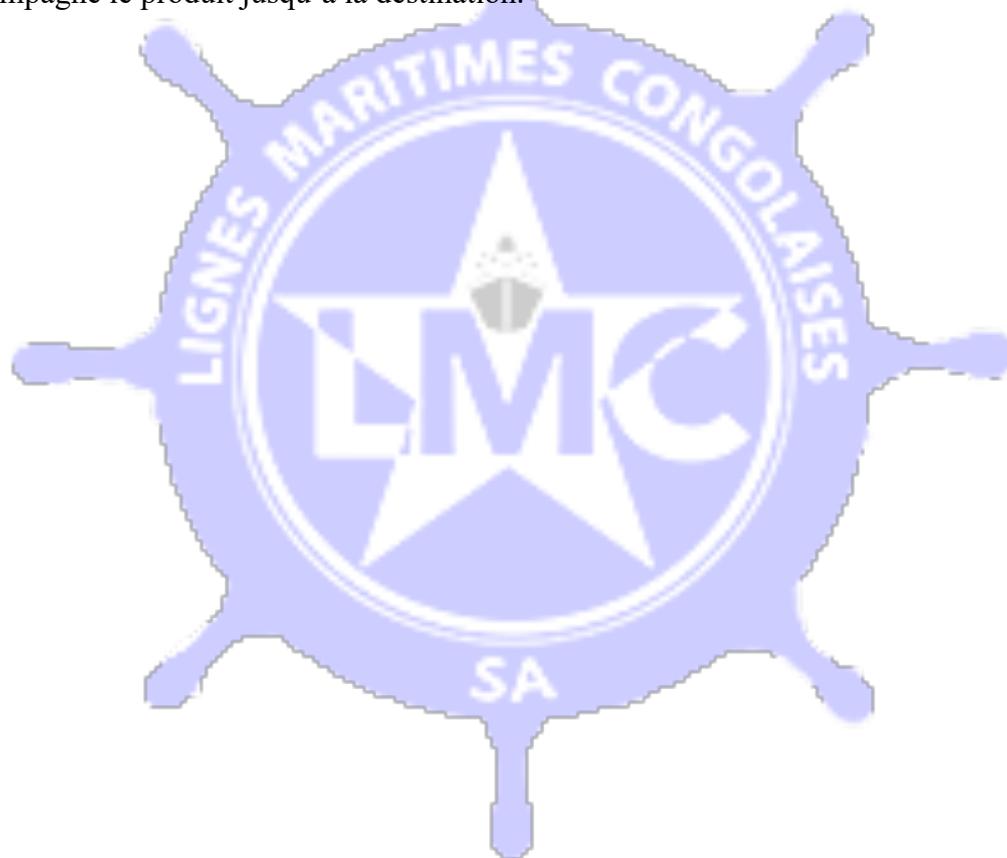
On the right side, there are filters for Transport, Status, Load port, Origin point, Border crossing, Updated, and Created. The 'Export' button is highlighted with a red arrow.

Figure 14 : Exportation du rapport des opérations

## Chapitre 4 : Conclusion

LMC SERVICES est une plateforme qui permet aux assujettis du droit de transport maritime de procéder avec célérité et en toute sécurité à l'enregistrement des différentes données de l'importation pour l'instant, afin de réduire les délais de traitement des documents administratifs y afférents, tout en les rendant disponible sous format numérique.

La plate-forme est totalement orientée vers l'Agent Maritime ou Transitaire (Expédition Line/Forwarder) où ils doivent déclarer les informations sur le produit qu'ils souhaitent importer ou exporter en République Démocratique du Congo et leur donner également une possibilité de gérer l'opération qu'ils ont initiée. Elle permet également une interaction avec l'administration de LMC qui a la capacité de traiter les informations saisies par l'Agent Maritime/Transitaire, valider et permettre à ce dernier de générer le document ATM qui accompagne le produit jusqu'à la destination.



### Aide

- Pour obtenir une aide technique ou une assistance logicielle, veuillez contacter [info@lmc.cd](mailto:info@lmc.cd)

